

OTVORENÁ VÝZVA PRE ON-LINE BILATERÁLNE INICIATÍVY
MEDZI SLOVENSKOM A NÓRSKOM
v rámci
FONDU PRE BILATERÁLNE VZŤAHY
Granty EHP a Nórska 2014 – 2021
SLOVENSÁ REPUBLIKA

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE A PODMIENKY

Fond pre bilaterálne vzťahy (ďalej len „bilaterálny fond“) bol zriadený za účelom posilňovania bilaterálnej spolupráce, zlepšenia spoločného poznania a porozumenia medzi Slovenskom a prispievateľskými štátmi – Islandom, Lichtenštajnskom a Nórskom.

Táto výzva je špecificky zameraná na spoluprácu medzi Slovenskom a Nórskom.

Dátum ukončenia výzvy:	31. december 2021 alebo do vyčerpania disponibilnej alokácie
Číslo výzvy:	FBR02
Oblasti podpory:	A. Politická a inštitucionálna spolupráca ¹ medzi Slovenskom a Nórskom. B. Kultúrna spolupráca – kultúrna výmena, podpora kultúry a kultúrny rozvoj na Slovensku a v Nórsku.
Maximálna výška žiadaného príspevku:	50 000,00 EUR
Minimálna výška žiadaného príspevku:	10 000,00 EUR
Spolufinancovanie:	Spolufinancovanie sa od žiadateľov nevyžaduje.
Výška alokácie:	200 000,00 EUR
Vyhlasovateľ výzvy:	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR – Národný kontaktný bod
Oprávnení žiadatelia a partneri:	A. V rámci <i>politckej a inštitucionálnej spolupráce</i> sú oprávnené žiadať o príspevok všetky verejné subjekty, profesijné združenia, akademické inštitúcie a inštitúcie s osobitným verejným poslaním zriadené na Slovensku alebo v Nórsku. B. V rámci <i>kultúrnej spolupráce</i> sú oprávnené žiadať o príspevok všetky právnické osoby zriadené na Slovensku alebo v Nórsku.
Ďalšie obmedzenia oprávnenosti:	Správcovia programov v rámci Grantov EHP a Nórska 2014 – 2021 nie sú oprávnení žiadatelia.
Ďalšie podmienky:	1. Každý slovenský žiadateľ musí mať aspoň jedného partnera z Nórska a naopak. Na realizácii iniciatívy sa môžu podieľať najviac dvaja partneri. 2. Preferované sú komplexné a dlhodobejšie iniciatívy, nie jednorazové. Realizácia iniciatívy by mala byť ukončená najneskôr do 31. augusta 2022.

¹ Na účely tejto Výzvy sa za „inštitucionálnu“ spoluprácu považuje spolupráca medzi verejnými inštitúciami, ministerstvami, orgánmi samosprávy, profesijnými združeniami, akademickými inštitúciami ako aj inštitúciami s osobitným verejným poslaním.

	3. Povinnou prílohou Žiadosti o príspevok je podpísané Vyhlásenie o partnerstve ² .
Zdroje podpory:	Finančný mechanizmus EHP (Granty EHP) – 48,54 % Nórsky finančný mechanizmus (Nórske granty) – 51,46 %

2. OPRÁVNENÉ AKTIVITY

Rozsah aktivít oprávnených na podporu v rámci bilaterálneho fondu je široký, zahŕňajúc akékoľvek iniciatívy, ktoré smerujú k posilneniu bilaterálnych vzťahov, k zlepšeniu spolupráce, spoločného poznania a porozumenia medzi Slovenskom a Nórskom vo vyššie uvedených oblastiach podpory, a to za predpokladu, že príjemca a partner/i, sú aktívne zapojení do prípravy iniciatívy a jej realizácie. Bilaterálny fond podporí vyvážené partnerstvá (bilaterálne alebo multilaterálne), ktoré všetkým stranám prinesú prospech zo spolupráce.

Vo všeobecnosti, iniciatívy majú mať bilaterálny zámer a majú slúžiť účelu posilnenia bilaterálnych vzťahov medzi Slovenskom a Nórskom vo vyššie uvedených oblastiach podpory. Aktivity v rámci iniciatívy musia byť zamerané na on-line spoluprácu.

Táto výzva všeobecne podporuje komplexné a dlhodobejšie iniciatívy namiesto jednorazových aktivít. Berúc do úvahy zásady proporcionality a výšku grantu poskytovanú v rámci tejto výzvy, očakávajú sa komplexné iniciatívy kombinujúce rôzne bilaterálne aktivity. Víťané sú série podujatí, ako napríklad workshopy, semináre, okrúhle stoly alebo diskusie, ktoré budú logicky naplánované na dlhšie časové obdobie. Žiadosť o príspevok zameraná výlučne na jednodňové / jednorazové workshopy alebo organizácia iba jednej on-line konferencie / diskusie má nižšiu pravdepodobnosť získania podpory v rámci tejto výzvy.

Príklady iniciatív, ktoré môžu byť zrealizované v rámci bilaterálneho fondu:

- virtuálne série školení a budovanie kapacít;
- virtuálne konferencie a série podujatí;
- virtuálne workshopy, stretnutia, návštevy, konferencie a semináre na témy spoločného záujmu vo vyššie uvedených oblastiach podpory;
- príprava a preklad informačných materiálov;
- on-line štúdie s účastníkmi a/alebo vstupmi z Nórska a zo Slovenska;
- vysielanie on-line diskusií medzi poprednými slovenskými a nóorskymi expertmi/odborníkmi vo vyššie uvedených oblastiach podpory;
- on-line prednášky popredných (akademických) expertov/odborníkov zo Slovenska a z Nórska na určité témy v rámci vyššie uvedených oblastiach podpory;
- vytváranie nových možností on-line manažmentu;
- on-line okrúhle stoly medzi študentmi, MVO, zástupcami menších a akýchkoľvek iných skupín;

² Vyhlásenie o partnerstve môže byť podpísané akoukoľvek osobou zastupujúcou organizáciu s oprávnením deklarovat' záujem organizácie vstúpiť do takéhoto partnerstva. Naskenovaná podpísaná verzia je postačujúca. Ak partner požiadava o finančný príspevok, po schválení iniciatívy, avšak pred jej samotnou implementáciou, bude potrebné uzavrieť Partnerskú dohodu.

- on-line kampane, výstavy a propagačné materiály;
- on-line zber dát;
- publikovanie spoločných správ, štúdií a publikácií (virtuálnych a/alebo fyzických).

Tento zoznam nie je úplný a je iba príkladom možných aktivít.

Aj keď je táto výzva zameraná na on-line iniciatívy, primerané fyzické výstupy sú možné. V takomto prípade, je potrebné opísať náhradný plán pre možnosť, že fyzické výstupy nebudú dodané. Tento plán musí opísať prípadnú virtuálnu alternatívu predmetného fyzického výstupu.

Iniciatívy nesmú generovať zisk. Ak iniciatíva generuje príjem ako dôsledok určitej prevádzky, použitie tohto príjmu musí byť opísané v Žiadosti o príspevok.

Žiadateľ si musí vybrať aspoň 4 indikátory uvedené v Príručke pre bilaterálny fond. Realizácia iniciatívy musí mať hmatateľný výsledok, ku ktorému prispeli obaja partneri. Môže to byť napríklad vo forme videa, virtuálnej prezentácie, štúdie, analýzy, stratégie, virtuálnej publikácie atď. Berúc do úvahy, že väčšina aktivít sa bude konať vo virtuálnom priestore, požiadavky na publicitu uvedené v kapitole 35. Príručky pre bilaterálny fond je nevyhnutné naplniť. Nedodržanie týchto pravidiel môže mať za následok zníženie schváleného príspevku.

Pokiaľ nebude s Národným kontaktným bodom dohodnuté inak, iniciatíva musí byť finančne ukončená najneskôr do jedného mesiaca od posledného dňa oprávnenosti výdavkov uvedeného v Ponuke na poskytnutie príspevku. Záverečná správa by mala byť predložená najneskôr dva mesiace po fyzickom ukončení aktivity. Národný kontaktný bod si vyhradzuje právo nevyplatiť príspevok, alebo jeho časť v prípade, že vyššie spomenuté podmienky nebudú dodržané.

3. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

V rámci tejto Výzvy, sú oprávnené len výdavky, ktoré sú uvedené v článku 8.8, bod a) a c) Nariadení³. Oprávnené výdavky sú teda tie, ktoré súvisia s:

- aktivitami s cieľom posilniť bilaterálne vzťahy medzi Nórskom a Slovenskom;
- sieťovaním, výmenou, zdieľaním a prenosom poznatkov, technológií, skúseností a osvedčených postupov medzi subjektmi zo Slovenska a subjektmi z Nórska a/alebo medzinárodnými organizáciami.

Okrem takzvaných „vylúčených výdavkov“ uvedených v článku 8.7 Nariadení, všetky druhy výdavkov sú oprávnené, za predpokladu, že spĺňajú podmienky uvedené v tejto Výzve a v článku 8.2 Nariadení.

Výdavky, ktoré vznikli pred a po dátumoch stanovených v Ponuke na poskytnutie príspevku nebudú oprávnené. Hoci neexistujú obmedzenia ohľadne druhu výdavkov (mzdy, cestovné náhrady, nákup zariadenia a pod.), predchádzajúce skúsenosti ukázali, že je potrebné brať do úvahy všeobecné

³ Nariadenie pre implementáciu Finančného mechanizmu EHP 2014–2021 a Nariadenie pre implementáciu Nórskeho Finančného mechanizmu 2014-2021

princípy oprávnenosti výdavkov uvedené v článku 8.2 Nariadení, čo je obzvlášť dôležité najmä pokiaľ ide o *proporcionalitu* a *nevyhnutnosť* výdavkov. Ako príklad, nákup zariadenia alebo spotrebného tovaru ako počítačov, notebookov, nábytku, nemusí byť považovaný za primeraný. Výdavky na mzdy, ktoré by vznikli bez ohľadu na realizáciu iniciatívy by sa tiež mohli považovať za zbytočné (a teda neoprávnené). Ďalšie informácie sú uvedené v Príručke pre bilaterálny fond, ktorú vydal Národný kontaktný bod.

V súvislosti so zameraním tejto výzvy sú najbežnejšími typmi výdavkov náklady na zamestnancov, prenájom virtuálnych miestností, prenájom vybavenia, náklady na zabezpečenie kvalitných lektorov, moderátorov, náklady na vytvorenie on-line publikácií, náklady na vývoj videí a iných druhov komunikačných materiálov, náklady na prípravu štúdií a monografií alebo nákup reklamy, prípadne iné náklady na mediálne pokrytie.

4. PREDLOŽENIE ŽIADOSTI O PRÍSPEVOK A JEJ HODNOTENIE

Všetky žiadosti o príspevok musia byť vyplnené v anglickom jazyku a predložené elektronicky na bilateralnyfond@vicepremier.gov.sk⁴ vrátane nasledujúcej povinnej prílohy:

a) Podpísané Vyhlásenie o partnerstve². Odporúčaný formulár Vyhlásenia je súčasťou Príručky pre bilaterálny fond.

Žiadosť o príspevok by mala byť doručená s dostatočným predstihom pred plánovaným začiatkom realizácie. Počas prípravy časového harmonogramu musia žiadatelia brať do úvahy, že hodnotenie môže trvať približne 4 týždne. Odporúča sa teda plánovať začiatok realizácie iniciatívy nie skôr ako 8 týždňov po predložení žiadosti o príspevok. Hoci sa Národný kontaktný bod snaží byť flexibilný, vyhradzuje si právo žiadosti o príspevky zamietnuť, ak nebudú dodržané predmetné termíny. Opätovné predloženie žiadosti o príspevok je povolené za predpokladu, že to neznemožňuje blížiaci sa dátum ukončenia Výzvy.

5. VÝBEROVÝ PROCES

Žiadosti o príspevok budú hodnotené v poradí v akom boli doručené (FIFO princíp), čo znamená, že žiadosti sa hodnotia v presne rovnakom poradí ako boli prijaté. Výberové kritériá tvoria prílohu tejto priebežnej Výzvy a obsahujú aj informácie o spôsobe výberu žiadostí.

6. FINANCOVANIE A REPORTOVANIE

Vo všeobecnosti sú platby z bilaterálneho fondu poskytované prostredníctvom refundácie už vynaložených nákladov. V prípade, ak výška príspevku presahuje 25 000 €, môže byť zo strany Národného kontaktného bodu poskytnutá zálohová platba do výšky 80 %, a to po podpise Zmluvy. Žiadateľ musí podrobne zdôvodniť nutnosť poskytnutia zálohovej platby.

⁴ Emailový kontakt bilateralnyfond@vicepremier.gov.sk môže byť zmenený počas obdobia vyhlásenia tejto výzvy. Žiadatelia budú o tejto zmene bezodkladne informovaní prostredníctvom webových stránok www.eegrants.sk / www.norwaygrants.sk

Základom refundácie je schválená Záverečná správa predložená príjemcom najneskôr do dvoch mesiacov po ukončení vecnej realizácie.

V prípade dlhšie trvajúcej iniciatívy (viac ako 6 mesiacov) je potrebné predložiť priebežnú správu, za účelom reportovania pokroku v realizácii bilaterálnej iniciatívy.

7. ŠTÁTNA POMOC

Oprávnené aktivity v rámci tejto výzvy (on-line sieťovanie, výmena, zdieľanie a prenos vedomostí, technológií, skúseností a najlepších postupov; spoločné semináre; workshopy a školenia atď.) sú zamerané na cezhraničnú spoluprácu medzi Slovenskom a Nórskom. Aktivity nemajú charakter hospodárskej činnosti.

Národný kontaktný bod pred schválením žiadosti o príspevok vykoná test štátnej pomoci. Ak je to relevantné, príspevok alebo jeho zodpovedajúcu časť je možné poskytnúť ako pomoc de minimis podľa schémy číslo DM-8/2019 zverejnenej na webovej stránke www.eeagrants.sk, ak sú splnené podmienky na poskytnutie tejto pomoci.

8. ĎALŠIE INFORMÁCIE

Upozorňujeme, že všetci žiadatelia sú povinní poskytnúť informácie o každom konzultantovi⁵ zapojenom do prípravy žiadosti o príspevok (časť 6 formulára Žiadosti o príspevok).

Žiadateľovi o príspevok sa pred a počas prípravy žiadosti o príspevok dôrazne odporúča oboznámiť sa s nasledovnými dokumentmi, v znení ich neskorších predpisov:

- Bilaterálna príručka vydaná Úradom pre finančný mechanizmus;
- Príručka pre bilaterálny fond vydaná Národným kontaktným bodom;
- Nariadenie pre implementáciu Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru (EHP) 2014 – 2021 a Nariadenie pre implementáciu Nórskeho Finančného mechanizmu 2014 – 2021;
- Príručky, usmernenia a ostatná dokumentácia vydaná Úradom pre finančný mechanizmus, Národným kontaktným bodom a Ministerstvom financií SR (Certifikačným orgánom).

Tieto dokumenty sú zverejnené na webových stránkach www.eeagrants.sk / www.norwaygrants.sk a/alebo www.eeagrants.org. Národný kontaktný bod vypracuje a zverejní FAQ (Často kladené otázky), ak to bude potrebné.

Národný kontaktný bod je možné kontaktovať v prípade otázok na:

- e-mailová adresa: bilateralnyfond@vicepremier.gov.sk⁴ (otázky zaslané e-mailom budú zodpovedané v priebehu 10 kalendárnych dní);
- telefonicky na čísle: 02/20 92 8464.

⁵ Zamestnanci Národného kontaktného bodu poskytujúci všeobecné poradenstvo alebo odpovede na telefonické dopyty nie sú považovaní za konzultantov a preto by nemali byť uvádzaní v zozname konzultantov.

9. PRÍLOHY VÝZVY

- 1) Formulár Žiadosti o príspevok (len v anglickom jazyku)
- 2) Výberové kritériá a výberový proces