

## VÝZVA PRE BILATERÁLNE VZŤAHY

### na vytvorenie a rozvoj partnerstva

#### Podnikanie v kultúre, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca

##### – komponent umenie

Granty EHP a Nórska 2014 – 2021

SLOVENSKÁ REPUBLIKA

### 1. Základné údaje a podmienky

Účelom tejto Výzvy je vytvoriť veľmi flexibilné a jednoduché nástroje pre uľahčenie návštev a stretnutí slovenských žiadateľov s ich potenciálnymi partnermi z Nórska, Islandu a Lichtenštajnska.

Táto Výzva sa týka subjektov, ktoré plánujú žiadať podporu v rámci **Výzvy CLT02** na podporu súčasného umenia, ktorá bude vyhlásená Úradom vlády SR v rámci programu **Podnikanie v kultúre, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca**. Pre ďalšie informácie o Výzve CLT02 prosím navštívte [priamylinktu](#).

Dátum vyhlásenia Výzvy:	4. jún 2019
Dátum uzatvorenia Výzvy:	16. september 2019, 23:59 SEČ alebo pokiaľ sa nevyčerpajú všetky prostriedky na túto Výzvu
Číslo výzvy:	CLTBF02
Maximálna výška žiadaného grantu:	5 000 EUR
Minimálna výška žiadaného grantu:	N/A
Spolufinancovanie:	V rámci tejto Výzvy sa od žiadateľov nežiada spolufinancovanie
Výška alokácie:	30 000 EUR
Vyhlásená:	Úrad vlády Slovenskej Republiky
Oprávnení žiadatelia a partneri:	Všetky právnické osoby zriadené na Slovensku, alebo v jednom z prispievateľských štátov, ktorých základná aktivita je v kultúrnom a kreatívnom sektore ako je definované v Nariadení 1295/2013 <sup>1</sup> Európskeho Parlamentu a Výboru ustanovujúceho Program Kreatívna Európa (2014-2020), sú oprávnené podať žiadosť o príspevok. Žiadatelia zo Slovenska musia mať aspoň jedného partnera z prispievateľských štátov, ktorý spĺňa vyššie uvedený popis a žiadatelia z prispievateľských štátov musia mať aspoň jedného partnera zo Slovenska, ktorý spĺňa vyššie uvedený popis.
Ďalšie podmienky:	1. Realizácia iniciatív musí byť ukončená v rámci 5 dní, vrátane 2 dní na cestu a najneskôr do 31. októbra 2019. 2. Výdavky môžu byť preplatené maximálne na 3 osoby.

<sup>1</sup> OJ L 347, 20.12.2013

	3. Dokumenty týkajúce sa účasti, napr. pozvánky, e-maily sa predkladajú spolu so žiadosťou o príspevok.
Zdroj(e) podpory:	Fond pre bilaterálne vzťahy v rámci Grantov EHP a Nórska

## 2. Oprávnené aktivity

Cieľom Výzvy je podpora partnerstiev prostredníctvom návštev a stretnutí medzi slovenskými subjektami a subjektmi z prispievateľských štátov (Nórsko, Island a Lichtenštajnsko) za účelom spoločnej prípravy žiadosti o projekt, ktorá bude neskôr predložená v rámci Výzvy CLT02 na podporu súčasného umenia.

Partnerom sa rozumie právnická osoba aktívne zapojená a efektívne prispievajúca k realizácii projektu, ktorá so žiadateľom zdieľa spoločný ekonomický alebo sociálny cieľ, ktorý bude dosiahnutý realizáciou daného projektu.

## 3. Oprávnené výdavky<sup>2</sup>

Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky na vyhľadávanie partnerov z prispievateľských štátov na projekty spolupráce pred alebo počas prípravy žiadosti o projekt, rozvoj takých partnerstiev a prípravu žiadosti na projekty spolupráce s partnermi z prispievateľských štátov.

Iba nasledujúce druhy výdavkov sú oprávnené:

- a) cestovné náklady;
- b) denné náklady/diéty.

Žiadne výdavky vynaložené pred a po dátumoch určených v Rozhodnutí o schválení žiadosti nebudú oprávnené. S ohľadom na princíp proporcionality, cestovné náklady a diéty budú vypočítané ako paušálna suma. Ďalšie informácie nájdete v Príručke pre bilaterálny fond, vydanej Národným kontaktným bodom.

## 4. Predloženie žiadosti o príspevok

Žiadosť o príspevok je vypracovaná v anglickom jazyku a zasiela sa elektronicky na [eeagrants@vlada.gov.sk](mailto:eeagrants@vlada.gov.sk) spolu s nasledujúcimi prílohami:

- Dokument(y) týkajúce sa účasti, ako predbežná zmluva, výmena e-mailov, pozvánka, program podujatia, potvrdenie akceptácie prejavu, alebo iný podobný dokument, ktorý potvrdí bilaterálny záujem v rámci iniciatívy z oboch krajín, Slovenska a prispievateľského štátu.

Dátum a čas predloženia žiadosti o príspevok je totožný s dátumom a časom jej prijatia serverom Úradu vlády SR.

Žiadosť o príspevok nemusí byť podpísaná. Podpis žiadosti sa bude vyžadovať pred uzavretím zmluvy.

<sup>2</sup> V rámci tejto Výzvy budú oprávnené iba výdavky spadajúce pod Článok 8.8, bod b) Nariadenia

Žiadosť o príspevok by mala byť predložená vo formáte DOC alebo DOCX. Ďalšie prílohy by mali byť predložené vo formáte PDF, aby sa predišlo náhodnej strate údajov.

Žiadosť o príspevok by mala byť doručená v dostatočnom časovom predstihu pred plánovaným začiatkom realizácie. Počas plánovania realizačného plánu žiadateľ zohľadní, že hodnotenie môže trvať až dva týždne a teda sa neodporúča plánovať aktivity skôr ako štyri týždne po predložení žiadosti o príspevok. Hoci je cieľom Správcu Programu byť flexibilný, vyhradzuje si právo zamietnuť žiadosť, ktorá nedodrží túto lehotu. Opätovné predloženie je povolené v prípade, že sa neblíži uzávierka Výzvy.

## 5. Výberový proces

Žiadosti o príspevok sa hodnotia v poradí, v akom boli doručené (princíp FI-FO), čo znamená, že žiadosti budú posúdené v rovnakom poradí, v akom boli doručené. Výberové kritéria sú prílohou tejto Výzvy.

Žiadosti o príspevok, ktoré nespĺňajú kritéria administratívnej zhody a kritéria oprávnenosti, hodnotené Správcom Programu, budú zamietnuté. Žiadatelia budú informovaní o možnosti odvolať sa proti tomuto rozhodnutiu. Zamietnutie nevylučuje opätovné predloženie žiadosti o príspevok.

Každá žiadosť o príspevok, ktorá splní kritéria administratívnej zhody a kritéria oprávnenosti bude posunutá relevantným zástupcom Výboru pre spoluprácu. Nominovaní zástupcovia Správcu Programu a príslušného donorského partnera programu, ktorým je Rada Nórska pre umenie, ohodnotia žiadosť o príspevok a rozhodnú, či žiadosť o príspevok odporúčia alebo neodporúčia na podporu. Nominovaní zástupcovia Správcu programu a donorského partnera programu budú individuálne informovať Správcu Programu o svojom rozhodnutí pre každú žiadosť v rámci siedmich pracovných dní. Počas tejto doby Veľvyslanectvo Nórskeho kráľovstva na Slovensku, Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky, Pamiatkový úrad SR a Fond na podporu umenia môžu predložiť Správcovi Programu a príslušnému donorskému partnerovi programu svoje pripomienky k žiadosti. Žiadosť bude schválená, ak Správca Programu a príslušný donorský partner programu odporúčia žiadosť o príspevok podporiť. Konečné rozhodnutie bude vydané Správcom Programu.

## 6. Financovanie a predkladanie správ

Žiadne zálohové platby nebudú poskytnuté. Ak nebude inak dohodnuté so Správcom Programu, všetky aktivity v rámci iniciatív musia byť finančne vyrovnané najneskôr v rámci mesiaca po návrate z cesty a žiadosť o platbu by mala byť predložená nie neskôr ako dva mesiace po dátume návratu z cesty. Správca Programu si vyhradzuje právo nevyplatiť celý grant, alebo jeho časť v prípade nedodržania hore uvedeného.

## 7. Ďalšie informácie

Upozorňujeme, že žiadatelia sú povinní informovať o akomkoľvek konzultantovi, ktorý sa zúčastnil prípravy žiadosti o príspevok. Pred a počas prípravy žiadosti o príspevok sa odporúča zoznámiť sa s nasledujúcimi dokumentmi, v znení neskorších predpisov.

- Výzva CLT02 na podporu súčasného umenia a kultúry (alebo Informácia o plánovanej výzve pred vyhlásením výzvy);
- Bilaterálna príručka;
- Príručka k Bilaterálnemu fondu,
- Nariadenie na implementáciu Finančného mechanizmu EHP 2014 – 2021;
- Príručky, inštrukcie a ostatnú dokumentáciu vydanú Úradom pre Finančný mechanizmus, Národným kontaktným bodom a Ministerstvom financií SR (Certifikačný orgán).

Tieto dokumenty sú na webových stránkach [www.eegrants.sk](http://www.eegrants.sk) a/alebo [www.eegrants.org](http://www.eegrants.org). Správca Programu môže pripraviť FAQ časť, ak to bude relevantné.

Správcu Programu môžete kontaktovať:

- prostredníctvom e-mailu: [eeagrants@vlada.gov.sk](mailto:eeagrants@vlada.gov.sk) (žiadosť sa musí viazať na Výzvu (CLTBF02), otázky doručené e-mailom budú zodpovedané do 10 pracovných dní)
- telefonicky: +421-2-209 25 516.

## 8. Prílohy výzvy

1. Formulár žiadosti vrátane rozpočtu
2. Výberové kritéria